

Tipologia: **FISCO**
Protocollo: **2005918**
Data: **27/09/2018**



Oggetto: **scadenze di stampa libri e/o registri civilistici e fiscali**
Allegati: **NO**

SCADENZE DI STAMPA LIBRI E/O REGISTRI CIVILISTICI E FISCALI

Gentile Associato,

come noto, l'articolo 1, comma 161 della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008), intervenendo sul testo dell'articolo 7, comma 4-ter, D.L. n. 357/1994, convertito con modifiche dalla Legge n. 489/1994, ha concesso più tempo ai contribuenti per effettuare la stampa dei registri contabili tenuti con sistemi meccanografici.

E' stabilito che i registri contabili devono essere stampati **entro tre mesi** dalla **scadenza del termine** previsto per la **presentazione delle dichiarazioni annuali**.

Con la Risoluzione n. 46/E del 10/04/2017¹ l'Agenzia delle Entrate ha chiarito che per "termine di presentazione delle dichiarazioni annuali" è da intendersi, in un'ottica di semplificazione e uniformità del sistema, con il termine di presentazione della **dichiarazione dei redditi**.

Di conseguenza, il termine di riferimento per la stampa dei registri contabili coincide con il termine per la presentazione della **dichiarazione annuale dei redditi**, termine valido anche per i registri iva, ancorché a partire dal periodo d'imposta 2017 i termini di presentazione delle dichiarazioni rilevanti ai fini delle imposte sui redditi e dell'IVA siano disallineati.

Ricordiamo inoltre che, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del D.M. 17.06.14 (che rinvia all'articolo 7, comma 4-ter, del D.L. n. 357/1994), anche la conservazione dei documenti informatici (**fatture elettroniche**), ai fini della rilevanza fiscale, deve essere eseguita entro il terzo mese successivo al termine di presentazione delle dichiarazioni annuali quindi, relativamente alle fatture inviate telematicamente nel 2017, **entro il 31/01/2019**.

Infine, in considerazione del fatto che il termine per la presentazione della dichiarazione dei redditi Unico 2018 è stata prorogata al **31/10/2018**² si reputa opportuno ricordare che **la stampa** del Libro Giornale, delle scritture ausiliarie quali le Scritture di magazzino e i Conti di Mastro (cosiddetti "mastrini"), nonché i libri fiscali IVA, dovrà avvenire **entro il 31/01/2019**.

Si ricorda, invece, che ai sensi dell'articolo 16 del D.P.R. n. 600/73, **la stampa** del Registro dei beni ammortizzabili è effettuata entro il termine di presentazione della dichiarazione dei redditi, che, come ricordato al paragrafo precedente, è fissata al **31/10/2018**.

¹ In tale risoluzione l'Agenzia Entrate fornisce il chiarimento nell'ambito di una fattispecie in cui si domandava la correttezza circa la procedura da seguire per la conservazione dei documenti informatici di cui all'articolo 3, comma 3, del D.M. 17/06/2014, specificando che tale norma rinvia all'art. 7, comma 4-ter, del D.L. n. 357/1994 (citato in premessa) e riguardante la tenuta dei registri contabili con sistemi meccanografici.

² Ai sensi dell'articolo 1, comma 932, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per gli anni in cui si applicano le disposizioni di cui all'articolo 21 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, il termine per la presentazione delle dichiarazioni dei soggetti indicati nell'articolo 2 del regolamento di cui al D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322, in scadenza al 30 settembre, è fissato al 31 ottobre.

La tenuta del libro giornale è soggetta al versamento dell'imposta di bollo per ogni 100 pagine nella seguente misura:

- € 16,00 per le società di capitali (es. S.p.a., S.r.l., ecc.);
- € 32,00 per tutti gli altri soggetti (imprese individuali e società di persone).

Si ritiene opportuno l'applicazione della marca da bollo, nella misura prevista per il libro giornale, anche al registro beni ammortizzabili, qualora lo stesso si consideri parte integrante del Libro Inventari. Per ulteriori dettagli si rinvia alla nostra Circolare relativa alla compilazione del Libro Inventari che verrà inviata a breve.

Si segnala, quindi, la necessità di **procurarsi per tempo** le relative marche da bollo **prima della scadenza di stampa** dei registri stessi.

Cordiali saluti.

Per **A.GI.SCO.**
Studio Bondavalli